

Số: 87/TB-MNHL

Mạo Khê, ngày 05 tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO
LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 4/2025

*** Nhiệm vụ trọng tâm**

- Khám sức khỏe lần 2 cho trẻ năm học 2024-205
- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 30/4/2025

*** Nhiệm vụ cụ thể**

TT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành	Điều chỉnh
1	Khám sức khỏe lần 2 cho trẻ	Trạm y tế phường NV y tế trường	04/4/2024	
2	Họp triển khai nhiệm vụ tháng 04/2024 Triển khai thực hiện KHGD Tuần 28 đến Tuần 32	Hiệu trưởng Phó Hiệu trưởng	05/4/2024	
3	Thu các khoản dịch vụ tháng 3/2025	Kế toán, Thủ quỹ	08-15/4/2025	
4	Kiểm tra CSTT	HT, PHT	10/4/2024	
5	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	Ban kiểm tra nội bộ	16 – 22/4/2025	
6	Tiếp công dân	Hiệu trưởng PHT	Thứ Năm hàng tuần Các ngày trong tuần	
7	Hoạt động ngoại khóa chào mừng 50 năm Giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước 30/4/1975 – 30/4/2025	Toàn trường	26/4/2025	
8	- Duyệt hồ sơ chủ nhiệm các nhóm lớp - Tổng hợp quyết toán tài chính tháng 04/2024	Hiệu trưởng BGH, KT, TQ, GVCN các nhóm lớp	29/4/2024	
9	Họp bình xét thi đua tháng 04/2024	Hội đồng TĐ-KT	29/4/2024	

Ngoài Lịch công tác trên, nhà trường sẽ thực hiện nhiệm vụ đột xuất do Đảng ủy, HĐND, UBND phường Mạo Khê và Phòng GD&ĐT chỉ đạo có trong Lịch công tác tuần tại địa chỉ: <http://mnhoalan.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- BGH (c/đ)
- BCHCĐ (p/h)
- GV, NV(t/h)
- Lưu VT, website trường

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Bẩy