

Số: 58/TB-MNHL

Mạo Khê, ngày 27 tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO

Lịch trực những ngày nghỉ Lễ 30/4 - 01/5 và Giỗ Tổ Hùng Vương năm 2023

Căn cứ quy định về ngày nghỉ Lễ trong năm, trường Mầm non Hoa Lan thông báo Lịch trực những ngày nghỉ Lễ 30/4-1/5 và Giỗ Tổ Hùng Vương năm 2023 như sau:

1. Về thời gian nghỉ lễ

Toàn trường được nghỉ 05 ngày liên tục từ Thứ 7 ngày 29/4/2023 đến hết thứ Tư ngày 03/5/2023.

2. Lịch trực cụ thể:

TT	Ngày trực	Học và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Nhiệm vụ phân công
1	29/4/2023	Đoàn Thị Hiền	Hiệu trưởng	0904427106	Kiểm tra, tổng hợp các số liệu của trẻ trên phần mềm quản lý trường học Smas. Ký duyệt Hồ sơ tổ chuyên môn khối MG 4-5, 5-6 tuổi.
		Lê Thị Thùy Anh	Kế toán		
2	30/4/2022	Nguyễn Thị Tân	Phó hiệu trưởng	0974917674	Tính khẩu phần ăn của trẻ trên phần mềm chất lượng cao. Ký duyệt Hồ sơ tổ, khối nhà trẻ và mẫu giáo 3-4 tuổi.
		Lê Thị Thu Ngà	Nhân viên y tế		
3	01/5/2022	Nguyễn Thị Bẩy	Hiệu trưởng	0382909428	Duyệt hồ sơ chủ nhiệm các nhóm lớp, dự thảo kế hoạch nhiệm vụ trong tâm tháng 5.
		Lê Thị Thu Ngà	Nhân viên y tế		
4	02/5/2022	Đoàn Thị Hiền	Phó hiệu trưởng	0904427106	Xây dựng KH thực hiện công tác chuyên môn tháng 05, ký duyệt KHGD chủ đề khối mẫu giáo 4-5, 5-6 tuổi.
		Lê Thị Thùy Anh	Nhân viên y tế		
5	Cả ngày 03/5/2022	Nguyễn Thị Tân	Phó hiệu trưởng	0974917674	Dự thảo thực đơn tháng 5, ký duyệt kế hoạch giáo dục chủ đề, hồ sơ giáo án khối nhà trẻ và mẫu giáo 3-4 tuổi.
	Buổi sáng	Lê Thị Thùy Anh	Kế toán		
	Buổi chiều	Lê Thị Thu Ngà	Nhân viên y tế		

3. Một số nội dung công việc trong thời gian nghỉ Lễ

- Giáo viên thông báo đến phụ huynh về thời gian nghỉ ngày Lễ; Phối hợp với gia đình đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng tránh tai nạn giao

thông, đuổi nước cho trẻ; thực hiện 2K để đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh Covid-19.

- GV trao đổi với phụ huynh nắm bắt tình hình sức khỏe của trẻ trong thời gian nghỉ Lễ, báo cáo kịp thời thông tin về nhà trường.

Trường mầm non Hoa Lan báo cáo Phòng GD&ĐT Đông Triều và thông báo đến toàn thể CB,GV,NV và phụ huynh toàn trường biết để thực hiện; các cơ quan, đơn vị, cá nhân biết để tiện liên hệ công việc.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (B/c)
- ĐU, HĐND, UBND phường Mao Khê (b/c)
- CB, GV, NV, PH (t/h)

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Bẩy