

Số: 45/TB-MNHL

Mạo Khê, ngày 05 tháng 03 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 03/2024

*** Nhiệm vụ trọng tâm**

- Tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở GDMN cấp Tỉnh
- Kiểm tra nội bộ
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 8/3, ngày 26/3

*** Nhiệm vụ cụ thể**

TT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian hoàn thành	Điều chỉnh
1	Họp triển khai nhiệm vụ tháng 03/2024 Triển khai thực hiện KHGD Tuần 25 đến Tuần 28	Hiệu trưởng Phó Hiệu trưởng	02/03/2024	
2	Tham gia Hội thi GV dạy giỏi cơ sở GDMN cấp Tỉnh năm học 2023-2024	GV: Vũ Thị Nhâm và Nguyễn Thị Hường	05,06/4/2024	
3	Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên	GV khối 4-5 tuổi	20-22/3/2024	
4	Hoạt động thi đua chào mừng ngày 26/3	Chi đoàn giáo viên	25-26/03/2024	
5	Tiếp công dân	Hiệu trưởng Phó Hiệu trưởng	Thứ Năm hàng tuần Các ngày trong tuần	
6	Duyệt hồ sơ chủ nhiệm các nhóm lớp Tổng hợp quyết toán tài chính tháng 01/2024	Hiệu trưởng BGH, KT, TQ, GVCN các nhóm lớp	29/02/2024	
7	Họp bình xét thi đua tháng 02/2024	BGH, TTTP các tổ.	29/02/2024	

Ngoài Lịch công tác trên, nhà trường sẽ thực hiện nhiệm vụ đột xuất do Đảng ủy, HĐND, UBND phường Mạo Khê và Phòng GD&ĐT chỉ đạo có trong Lịch công tác tuần tại địa chỉ: <http://mnhoalan.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- BGH (c/đ)
- BCHCD (p/h)
- GV, NV(t/h)
- Lưu VT, website trường

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Bẩy